附件2

|  |  |
| --- | --- |
| **项目序号（必填）** |  |
| **编号（不填）** |  |

注：项目序号参见附件1选题指南

江苏省高校毕业生就业创业委托研究项目申报评审书

项目名称：

负 责 人：

所在单位：

填表日期：

江苏省高校招生就业指导服务中心制

江苏省高校毕业生就业创业委托研究项目研究诚信书

本人自愿申报江苏省高校毕业生就业创业委托研究项目，认可所填写的申报评审书为有约束力的协议，并承诺对所填写的申报评审书所涉及各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。同意江苏省高校招生就业指导服务中心有权使用所有数据和资料。项目申请如获准立项，在研究工作中，接受江苏省高校招生就业指导服务中心及科研部门的管理，并对以下约定信守承诺：

1．遵守法律法规。遵守我国《著作权法》和《专利法》等相关法律法规，遵守我国政府签署加入的相关国际知识产权规定。

2．遵循学术规范。科学设计研究方案，采用适当的研究方法，如期完成研究任务，取得预期研究成果。

3．尊重他人贡献。客观、公正、准确地介绍和评论已有学术成果。凡引用他人的观点、方案、资料、数据等，无论曾否发表，无论是纸质或电子版，均加以注释。凡转引文献资料，均如实说明。

4．恪守学术道德。研究过程真实，不以任何方式抄袭、剽窃或侵吞他人学术成果，杜绝伪注、伪造、篡改文献和数据等学术不端行为，不重复发表研究成果；对项目负责人和参与者的各自贡献均在成果中以明确的方式标明。

5．维护学术尊严。保持学者尊严，增强公共服务意识，维护社会公共利益。不以项目名义牟取不当利益。

6．遵守项目规定。遵守江苏省高校毕业生就业创业委托研究项目管理办法及有关规定。

7．遵守财务制度。合理有效使用项目经费，不得滥用和挪用。项目结题时如实报告经费使用情况，不报假帐。

项目负责人（签章）：

年 月 日

申报填写注意事项

一、申报书各项内容，要实事求是地逐条认真填写。文字表达要明确、严谨。外来语要同时用原文和中文表达。第一次出现的缩写词，须注出全称。

二、申报书一律用A4纸（一式两份）于左侧装订成册，按规定申报程序报送。填写中如栏目篇幅不够，请自行加页。

三、封面左上角“项目序号”栏，所有申报者均须参见选题指南填写。

四、封面左上角“编号”栏，所有申报者均无须填写。

五、部分栏目填写要求：

1．项目名称：应准确、简明反映研究内容，一般不加副标题，不超过40个汉字（包括标点符号）。

2．关键词：按照研究内容设立，最多不超过3个，词与词之间空一格。

3．工作单位：按项目负责人所在单位和部门公章全称填写。

4．项目组成员：必须是真正参加本项目的研究人员，不含项目负责人。不包括科研管理、财务管理、后勤服务等人员。

5．预期成果：指最终研究成果形式，可多选。

一、项目组基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | |  | | | | | | | | | | | |
| 关键词 | | |  | | | | | | | | | | | |
| 项目负责人情况 | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓 名 | |  | | 性别 | |  | | 民族 |  | | | 出生年月 | |  |
| 行政职务 | |  | | 专业技术职务 | | | |  | | | | 研究专长 | |  |
| 最后学历 | |  | | 最后学位 | | | |  | | | | 联系电话 | |  |
| 工作单位 | |  | | | | | | | E-mail | | |  | | |
| 通讯地址 | |  | | | | | | | 邮政编码 | | | | |  |
| 项目组成员情况 | | | | | | | | | | | | | | |
| 序号 | 姓名 | | 工作单位 | | | | 专业技术  职务 | | | | 研究专长 | | 项目组中的  分工 | |
| 1 |  | |  | | | |  | | | |  | |  | |
| 2 |  | |  | | | |  | | | |  | |  | |
| 3 |  | |  | | | |  | | | |  | |  | |
| 4 |  | |  | | | |  | | | |  | |  | |
| 5 |  | |  | | | |  | | | |  | |  | |
| 6 |  | |  | | | |  | | | |  | |  | |
| 7 |  | |  | | | |  | | | |  | |  | |
| 8 |  | |  | | | |  | | | |  | |  | |
| 9 |  | |  | | | |  | | | |  | |  | |
| 10 |  | |  | | | |  | | | |  | |  | |
| 预期成果 | | | | | □论文 □研究报告  □软件 □专著  □其他 | | | | | 字数（千字） | | |  | |
| 申请经费（单位：万元） | | | | |  | | | | | 计划完成时间 | | |  | |

**注：允许跨单位组织有关人员联合申报项目**

二、项目研究设计与论证报告（5000字以内）

|  |
| --- |
| （一）项目的核心概念及其界定 |
|  |
| （二）国内外同一研究领域现状与研究的价值 |
|  |
| （三）研究的目标、内容与重点 |
|  |
| （四）研究的思路、过程与方法 |
|  |
| （五）主要观点与可能的创新之处 |
|  |
| （六）预期研究成果 |
|  |
| （七）完成研究任务的可行性分析（包括：①项目组核心成员的学术或学科背景、研究经历、研究能力、研究成果；②围绕本项目所开展的前期准备工作，包括文献搜集、调研等；③完成研究任务的保障条件，包括研究资料的获得、研究经费的筹措、研究时间的保障等。 |
|  |

三、项目负责人所在单位（部门）意见

|  |
| --- |
| 本单位（部门）完全了解江苏省高校毕业生就业创业委托研究项目管理的精神，保证项目负责人所填写的《申报评审书》内容属实，项目负责人和参与研究者的政治素质、业务能力适合承担本项目研究工作。同意申报。  本单位户名：  账号： 开户银行：  单位（部门）公章：  年 月 日 |

四、项目评审意见

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 评审专家人数 | |  | 评审反馈人数 |  |
| 评审分数 | |  | 最终得分 |  |
| 专  家  评审  意见 | 1.立项依据；2.改进建议。  评审专家：  年 月 日 | | | |
| 项目管理单位意见 | 单位公章：    年 月 日 | | | |