附件6

2023级新生入学缴费工作相关安排

一、工作地点

9月2、3日，财务处在三个校区财务室设工作点。

二、缴费方式

尚未缴费成功的同学按学校“迎新系统”提示缴款。

三、工作时间

9月2日8:00至17:00

9月3日8:00至17:00

特殊情况的，可在正常上班时间到石湖校区财务处办理。

四、收费票据

学生缴款一周后，可实名登录江苏政务服务APP“苏服办”自行下载财政电子票据。

五、欠费名单

财务处将在报到前一天将欠费名单上传至“苏科大迎新系统”及“苏科大收费管理”QQ群，以便各学院了解、引导。

六、特殊说明

8月26日报到的二年制（专转本及转段生）尚未缴费成功新生，参照学校《新生缴费指南》操作，财务处8月26日三校区**不安排**工作人员。

新生缴费指南

**迎新系统提示有未缴清费用按以下流程操作。**

未缴清学费同学请按“迎新系统”提示，使用支付宝扫码缴清欠费金额，如不方便使用支付宝支付，参照以下情况操作：

一、银行卡激活较晚或费用未及时存入卡中

按照《新生学习生活指南》里折页上列明的费用总额，在卡上存入足额学杂费，学校将在9月4日再次扣款。

二、银行卡未成功激活

银行卡未激活同学在9月2、3日（8:00时至16:00时）至财务处，有银行工作人员现场激活银行卡，然后按照 《新生学习生活指南》里列明的费用（研究生按报到须知里要求）总额，在卡上存入足额学杂费，学校会在9月4日扣款。

三、已在生源地申请了助学贷款

学生贷款总额小于学杂费用总额时，学生需在银行卡中存足差额，待学校扣款。学校11月底收到贷款后，先冲抵学杂费，余额转入学生银行卡。

国开行生源地信用助学贷款回执交给辅导员，由辅导员统一转交学校资助管理中心。

四、通过“绿色通道”入学

将《学生学习生活指南》里列明的费用总额减去“绿色通道”缓交金额后足额存入银行卡中，学校会在9月4日扣款。

五、通过现金缴款

9月2、3日下午四点前至财务处由现场的银行工作人员协助完成缴纳。

**其他未尽事项，可以电话联系财务处管理科（69379079）或至财务处咨询。**